

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu „Design for life” (Zaprojektuj się na całe życie”)

§ 1

Informacje ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie zatytułowanym „Design for life”, nr projektu 2020-1-PL01- KA101-079510, realizowanym w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej”, finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

§ 2

Informacje o Projekcie

1. Termin realizacji projektu: 1.10.2020r. – 30.09.2022r.
2. Głównym celem projektu jest podnoszenie kompetencji językowych i metodycznych nauczycieli oraz ich rozwój zawodowy. Aby osiągnąć te cele, kadra pedagogiczna SP 8 wykorzysta możliwość międzynarodowej mobilności.
3. Udział w projekcie jest dla uczestników bezpłatny.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikowania uczestników

1. Rekrutację uczestników do projektu nadzoruje Koordynator Projektu – pani Justyna Miklaszewska - Polcyn.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej powołanej przez Dyrektora Szkoły wchodzi Dyrektor Szkoły, Koordynator Projektu oraz Wicekoordynator Projektu.
3. Uczestnikiem Projektu może zostać chętny nauczyciel, który w czasie trwania projektu odbędzie mobilność, a po niej wypracuje z uczniami elementami metody projektu efekty.
4. Warunkiem udziału nauczyciela w Projekcie jest przestrzeganie przez nauczyciela Zasady równości szans i niedyskryminacji w podejmowanych przez niego działaniach w pracy z uczniem oraz zgoda dyrektora na udział nauczyciela w projekcie.
5. Zakłada się zachowanie zasady równości szans kobiet i mężczyzn. Zasada ta ma prowadzić do podejmowania działań na rzecz osiągnięcia stanu, w którym kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki oraz gdy mają oni równy dostęp do zasobów (środki finansowe, szanse rozwoju), z których mogą korzystać. Zasada ta ma gwarantować możliwość wyboru drogi życiowej bez ograniczeń wynikających ze stereotypów płci. Zakłada się zapewnienie dostępności do projektu dla osób z niepełnosprawnościami pozwalającej na udział na zasadzie równości z innymi osobami.
6. Po zgłoszeniu chęci udziału w Projekcie do Dyrektora Szkoły, Koordynator Projektu lub Wicekoordynator Projektu ze zgłaszającym się nauczyciel zostaje przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. Na podstawie rozmowy, zgłoszenia wyłonieni zostaną uczestnicy projekt. Na podstawie zgłoszeń oraz rozmów wyłonieni zostaną uczestnicy projektu.
7. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w sekretariacie szkoły.
8. W przypadku większej liczby chętnych przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne, a Komisja Rekrutacyjna weźmie pod uwagę zgodność planów nauczyciela z aktualnymi potrzebami szkoły.

9. Na podstawie przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych, zgłoszeń oraz kolejności zgłoszeń Komisja Rekrutacyjna utworzy listę podstawową i rezerwową z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji.
10. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej lub zaistnienia siły wyższej.
11. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną poinformowane telefonicznie lub drogą elektroniczną do 5 dni od zakończenia rekrutacji.

§ 4

Procedura odwoławcza

1. Odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy kierować do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy przesłać służbową pocztą elektroniczną (decyduje data wysłania przez nadawcę), pocztą (decyduje data stempla), przesyłką kurierską (decyduje data otrzymania przesyłki przez firmę kurierską) lub dostarczyć osobiście na piśmie (decyduje data wpływu do sekretariatu).
2. Dyrektor Szkoły rozpatrzy odwołanie w ciągu 14 dni, licząc od dnia jego otrzymania.
3. Decyzja Dyrektora Szkoły w sprawie odwołania jest ostateczna.